

## PROTOKOL

Bir taraftan Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi adına Rektör Prof. Dr. Yusuf TEKİN diğer taraftan Ankara Üniversitesi adına Rektör Prof. Dr. Erkan İBİŞ Üniversitelerinin Kütüphanelerinden karşılıklı yararlanmak üzere aşağıdaki hususlarda anlaşmışlardır.

1. Öğretim elemanları, karşılıklı olarak ilgili kurum kütüphanesinden yararlanır.
2. Öğretim elemanlarının protokol yapılan ilgili kurumun kütüphanesini kullanmak istemesi durumunda kendi kütüphanesine başvurup protokol formu doldurur. Kütüphanesi tarafından onaylanan formu, kullanıcı kartı çıkarmak üzere bir (1) adet fotoğraf ile diğer kütüphaneye teslim eder. Bu form, yılda 3 kez (1 Mart, 1 Temmuz, 1 Ekim tarihlerinde) yenilenir. Formun alındığı tarihten itibaren en geç on (10) gün içinde başvurulması gerekir.
3. Öğretim elemanları kendi kurumları tarafından verilmiş olan akademik kimlik kartları ve başvurduğu kütüphane tarafından verilen fotoğraflı kütüphane kullanıcı kartı ile kendilerini tanıtır.
4. Dergiler, Referans kitapları, Nadir Eserler, Rezerv (Kısa Süreli Ödünç Verme) Birimi'ne ait kitaplar, tezler ile kitap dışı bilgi kaynakları ödünç verilmez.
5. Her öğretim elemanı 2. maddede belirtilen dönemlerde ilgili kütüphaneye teslim edeceği bir protokol formuyla, dönem boyunca gerektiğinde bir defada beş (5) adet kitabı otuz (30) gün süreyle ödünç alabilir. Ödünç verilen kitaplar, bir ay kullanım süresi sonunda iade edilmek zorundadır. Başka bir kullanıcı tarafından ayırılmamış ise; 1 kez süre uzatma işlemi yapabilir.
6. Geç getirilen, kaybedilen ya da fiziksel olarak zarar verilen kitaplar için, ödünç veren kütüphanenin, o tarihte yürürlükte olan ödünç verme kuralları uygulanır. Bir dönemde ödünç aldığı kitapları on (10) günden fazla geciktiren ve üç (3) kez tekrar eden kullanıcıya bir yıl süreyle ödünç kitap verilmez.
7. Ödünç alınan kitaplardan öncelikle kullanıcılar sorumludur. Ödünç kitap alıp kurallara uygun olarak iade etmeyen kullanıcılarla iletişim kurulamaması durumunda oluşan zararı kullanıcıların bağlı bulunduğu üniversite karşılar.
8. Bir öğretim elemanın, mensubu bulunduğu kurumundan ilişkisinin kesilmesi gerekirse, protokol yapılan kurum kütüphanesinden de ilişkisinin kesilmesine engel olmadığı onayı alınır.
9. Bu Protokol'de, yer alan kuralları Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi ve Ankara Üniversitesi adına Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlıkları/Müdürlükleri yürütür.
10. Bu Protokol'ün süresi **1 Ocak 2019** tarihinden **31 Aralık 2021** tarihine kadardır. Taraflar dilerse 15 gün öncesinden haber vermek koşuluyla protokolü feshedebilirler.